

Bylage ①



Kenmerk: 2009S1039376HR

Dossier: R84467



OPRICHTING STICHTING

[Stichting "Gijzelgracht"]

Heden, acht april tweeduizend negen, verschenen voor mij, mr. Ernst Hans Rozelaar, —
notaris te Amsterdam: _____

1. de heer ing. **Jan Adriaan van Zwieten**, wonende te 1017 HS Amsterdam, —
Vijzelgracht 24-I, geboren te Amsterdam op een en dertig maart negentienhonderd
vijftig, rijbewijs nummer: 3168711055, ongehuwd en niet als partner geregistreerd;
2. mevrouw Renate Rijgersberg, kantooradres 1071 DC Amsterdam, Honthorststraat —
3, geboren te Alkmaar op veertien oktober negentienhonderd vijfenzeventig, te —
dezen - blijkens een onderhands stuk dat aan deze akte is gehecht - handelend als —
schriftelijk gevolmachtigde van: _____
 - a. de heer **Jan Monasso**, wonende te 1017 TS Amsterdam, Noorderstraat 65, —
geboren te Winterswijk op twaalf mei negentienhonderd twee en veertig, —
paspoort nummer: NK6397390, ongehuwd en niet als partner geregistreerd; —
 - b. de heer **Albert Jan Tuijn**, wonende te 1017 LT Amsterdam, Reguliersgracht —
56, geboren te Leeuwarden op vijf juni negentienhonderd twee en veertig, —
rijbewijs nummer: 4361612400, gehuwd; _____
 - c. de heer **Boris Otto Roos**, wonende te 1017 ZX Amsterdam, Nieuwe —
Weteringstraat 61, geboren te Amsterdam op dertien januari negentienhonderd
veertig, rijbewijs nummer: 4846177203, gehuwd. _____

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden bij deze een stichting op te richten
en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

STATUTEN

Artikel 1: Naam, plaats van vestiging, duur

1. De naam van de stichting is: Stichting "Gijzelgracht". _____
2. De stichting is gevestigd te Amsterdam. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Artikel 2: Doelstelling



1. De stichting stelt zich ten doel: _____
 - het nastreven van een voortdurende beperking, alsmede het bestrijden, van de hinder en overlast ten gevolge van de (voorgenomen) aanleg van de Noord|Zuidlijn; _____
 - het bewaken en zo mogelijk herstellen van het woongenot van panden die schade lijden of mogelijkermijns kunnen lijden ten gevolge van voormelde aanleg; _____
 - het bijstellen van een schaderegeling en/of leefbaarheidsvergoeding voor gedupeerden; _____
 - het nastreven van een optimale herinrichting van door de (voorgenomen) aanleg van de Noord|Zuidlijn "getroffen" stadsgedeelten. _____
2. Voorts stelt de stichting zich in algemene zin de behartiging van de belangen van alle omwonenden, eigenaars van panden en ondernemers ten doel. _____
3. De stichting zal haar doel trachten te bereiken door: _____
 - a. het coördineren van bewoners- en ondernemersbelangen en buurtvertegenwoordigers met betrekking tot werkoverleg inzake klachtafhandeling, acties en mentale ondersteuning; _____
 - b. het leggen en continueren van contacten met de Gemeente Amsterdam en andere betrokken overheidsinstanties, politici, ambtenaren, pers, experts en wijkcentra; _____
 - c. het informeren van buurtbewoners, buurtbedrijven en betrokkenen in algemene zin, publiek en andere geïnteresseerden. _____
4. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

Artikel 3: Het bestuur en zijn samenstelling

1. Het bestuur bestuurt de stichting, bepaalt het beleid en draagt de eindverantwoordelijkheid voor het realiseren van het doel van de stichting. _____
2. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur zelf te bepalen aantal leden. _____

Ongeacht het aantal bestuursleden blijft het bestuur bevoegd; het moet wel zo spoedig mogelijk in eventuele vacatures voorzien. _____
3. Het bestuur benoemt zelf zijn nieuwe bestuursleden. _____
4. De leden van het bestuur kiezen uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester; de functie van voorzitter is niet met een andere functie verenigbaar. _____

Artikel 4: De duur van het bestuurslidmaatschap

1. De leden van het bestuur worden benoemd voor een termijn van drie jaar; zij zijn daarna meteen opnieuw benoembaar. _____



2. Het lid van het bestuur dat in een tussentijdse vacature aangewezen wordt, zal —
dezelfde functie bekleden als degene in wiens plaats hij werd benoemd. —
 3. Het bestuurslidmaatschap eindigt: —
 - door het verstrijken van de periode waarvoor het bestuurslid is benoemd —
zonder herbenoeming; —
 - door zelf genomen ontslag; —
 - ten gevolge van ontslag door het bestuur; —
 - door ondercuratelestelling of faillissement van het bestuurslid; —
 - door overlijden van het bestuurslid; —
 - door ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek. —
- Het geven en het nemen van ontslag moet gebeuren bij aangetekende brief. —

Artikel 5: Vergaderingen van het bestuur

1. Het bestuur vergadert ten minste eenmaal per kwartaal en verder zo vaak als ten —
minste twee andere bestuursleden dat nodig vinden. —
2. De secretaris of de bestuursleden die het houden van een vergadering nodig achten,
roepen de leden van het bestuur voor een vergadering bijeen met inachtneming van
een termijn van ten minste zeven dagen, waarbij die van oproeping en van —
vergadering niet meetellen. Voor een spoedeisende vergadering kan voormelde —
termijn worden verkort tot drie dagen. —
3. Bij de uitnodiging voor een vergadering moet de agenda van de te behandelen —
onderwerpen gevoegd worden. —
4. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen; bij zijn afwezigheid wijst het —
bestuur een van zijn andere leden aan om de vergadering te leiden. —
5. De secretaris van het bestuur of een door de voorzitter van de vergadering aan te —
wijzen ander bestuurslid maakt de notulen van elke vergadering. —
De notulen van een vergadering moeten op de eerstvolgende bestuursvergadering —
vastgesteld worden; als blijkt daarvan moeten die notulen op die vergadering door —
voorzitter en secretaris ondertekend worden. —

Artikel 6: Besluitvorming door het bestuur

1. Het bestuur kan slechts rechtsgeldig besluiten als de meerderheid van zijn leden —
aanwezig of vertegenwoordigd is. —
2. Een bestuurslid kan in een vergadering slechts één ander lid van het bestuur —
vertegenwoordigen en voor de vertegenwoordigde stemmen; de volmacht daarvoor
moet schriftelijk zijn verleend. —
3. Het bestuur neemt zijn besluiten te allen tijde op basis van een volstrekte —
meerderheid van de uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten een andere —
meerderheid is voorgeschreven. —



4. Over onderwerpen die niet in de agenda zijn vermeld, mag het bestuur alleen _____ besluiten nemen, als alle leden aanwezig zijn. _____
5. Ook buiten vergadering kan het bestuur besluiten nemen; een dergelijk besluit kan echter alleen maar tot stand komen als alle leden zich per brief, telefax, e-mail of _____ een ander schriftelijk communicatiemiddel vóór het te nemen besluit verklaren. _____

Artikel 7: Beperking van de bestuursbevoegdheden

Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, _____ vervreemden of bezwaren van registergoederen, noch tot het sluiten van _____ overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenares _____ verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld _____ van een derde verplicht. _____

Artikel 8: Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, alsmede kan de stichting worden _____ vertegenwoordigd door twee bestuursleden gezamenlijk. _____
2. Het bestuur kan schriftelijk een algemene of bijzondere volmacht verlenen aan één of meer bepaalde bestuursleden of andere personen om de stichting te _____ vertegenwoordigen. Een algemene of beperkte volmacht kan het bestuur voor _____ derden kenbaar maken door publicatie in het handelsregister bij de Kamer van _____ Koophandel in de plaats waar de stichting is ingeschreven. _____

Artikel 9: Het vermogen van de stichting

1. Het vermogen van de stichting wordt onder andere gevormd door: _____
 - schenkingen; _____
 - subsidies; _____
 - individuele donaties; _____
 - erfstellingen en legaten; _____
 - de opbrengsten van haar activiteiten; _____
 - de opbrengst van dat vermogen zelf. _____
2. De stichting moet te allen tijde zorgen voor een goed beheer van haar vermogen. _____

Artikel 10: De boekhouding en de jaarstukken

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar moet het bestuur de jaarrekening _____ van het afgelopen jaar vaststellen.
Onder jaarrekening wordt verstaan: (i) een balans, (ii) een staat van ontvangsten en uitgaven, alsmede (iii) een toelichting op deze stukken. _____
3. De jaarrekening moet worden gecontroleerd door een registeraccountant of een _____ andere door het bestuur daartoe aangewezen deskundige. _____
4. In de bestuursvergadering waarin de jaarrekening wordt vastgesteld brengt de _____



secretaris verslag uit over de werkzaamheden van de stichting in dat afgelopen jaar.

5. De penningmeester legt in die vergadering rekening en verantwoording af over het door hem in het afgelopen jaar gevoerde beheer van het vermogen van de stichting; na vaststelling van de jaarrekening wordt een decharge van de penningmeester — apart ter vergadering aan de orde gesteld. —
6. Het bestuur moet de jaarstukken bewaren voor een periode van minimaal zeven — jaar. —

Artikel 11: Commissies en werkgroepen

Het bestuur kan commissies of werkgroepen instellen, die bepaalde bestuurstaken onder verantwoordelijkheid van het bestuur kunnen uitvoeren. —

Artikel 12: Reglementen

1. Het bestuur mag voor het functioneren van zichzelf en van eventuele commissies en werkgroepen reglementen vaststellen. —
2. Dergelijke reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet of deze statuten. —

Artikel 13: Statutenwijziging en ontbinding van de stichting

1. Het bestuur kan besluiten om deze statuten te wijzigen of om de stichting te — ontbinden doch slechts op basis van een unaniem genomen besluit in een — vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn. —
2. Bij de oproep tot een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging of tot — ontbinding van de stichting aan de orde komt, moet de agenda - die dan ten minste — een week tevoren aan de bestuursleden moet worden toegezonden - het voorstel tot statutenwijziging en de woordelijke tekst daarvan, of het voorstel tot ontbinding — bevatten. —
3. Als het bestuur van de stichting besluit de statuten van de stichting te wijzigen, is — ieder bestuurslid bevoegd de akte met de wijzigingen van de statuten namens de — stichting te ondertekenen. —

Artikel 14: De vereffening van het vermogen van de stichting

1. Na het besluit tot ontbinding van de stichting moet het bestuur als vereffenaar het — vermogen van de stichting liquideren, tenzij het bestuur daartoe anderen heeft — aangewezen. —
2. De liquidatie moet gebeuren met inachtneming van de daaraan in artikel 2:23 a tot — en met c van het Burgerlijk Wetboek gestelde eisen. —
3. Het bestuur bepaalt de bestemming van een eventueel batig saldo in het kader van — de liquidatie van de stichting. —
4. Na afloop van de vereffening moeten de jaarstukken en andere boeken en — bescheiden van de ontbonden stichting ten minste zeven jaar worden bewaard door degene die daarvoor door het bestuur is aangewezen; binnen acht dagen na afloop —



van de vereffening moet de bewaarder van zijn bewaarplicht opgave doen bij het —
handelsregister van de Kamer van Koophandel. —

Artikel 15: Slotbepalingen —

1. In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. —
2. Overal waar in deze statuten bij de aanduiding van personen de mannelijke vorm —
gebruikt wordt, worden daarmee zonder onderscheid zowel vrouwen als mannen —
bedoeld. —

SLOTVERKLARINGEN —

Ten slotte verklaarden de comparanten: —

- A. het bestuur is voor het eerst samengesteld uit: —
- de heer J. Monasso, als voorzitter; —
 - de heer ing. J.A. van Zwieten, als penningmeester; —
 - de heer A.J. Tuijn, en —
 - de heer B.O. Roos, als secretaris. —
- B. de stichting is gevestigd aan de Prinsengracht 604 te 1017 KS Amsterdam. —
- C. het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend —
negen. —

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. —

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd vermeld. —

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparanten
hebben deze eenparig verklaard van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen en op
volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. —

De comparanten hebben met mij, notaris, deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing
ondertekend. —

(volgen:) de handtekeningen

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

